**霍城县全民科学素质领导小组办公室**

霍城县科协2023-2024年开展“科技之冬”

活动的方案

为深入学习贯彻党的二十大精神，全面落实自治区党委十届七次、八次、九次全会精神，根据自治区《关于开展2023-2024

年“科技之冬”活动的通知》（新科协发〔2023〕173号）以及自治州《关于开展2023-2024年伊犁州“科技之冬”活动的通知》(伊州科协字〔2023〕16号)文件，大力开展科技助力乡村振兴活动，为推进农业农村现代化提供科技支撑，全面提升全民科普素质的要求，结合霍城县实际，制定2023-2024年“科技之冬”活动方案如下。

一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记关于实施乡村振兴战略的重要论述，坚持完整准确贯彻新时代党的治疆方略，紧紧围绕自治区党委部署要求，全面推进乡村振兴。动员社会各方面力量，积极开展科技助力乡村振兴“科技之冬”活动，着力加强农村科普工作，提高农牧民科学文化素质和生产技能，促进农业全面升级、农村全面进步、农民全面发展，扎实推动乡村产业、人才、文化、生态、组织振兴，为有效提升霍城县全民科学素质贡献力量。

二、活动主题

提升全民科学素质 助力新疆乡村振兴

三、时间安排

2023年11月至2024年3月底

四、活动内容

（一）开展党的政策、法律法规宣讲活动

把“科技之冬”活动作为向各族群众宣讲解读会议精神、普及法律法规、宣传党的政策，共谋发展良策的契机，通过党员教育、老科协科技服务、党校培训、各村社区农牧民培训等方式，广泛开展党的二十大精神、第三次中央新疆工作座谈会精神、习近平总书记视察新疆重要讲话重要指示精神及在听取自治区和兵团工作汇报时的重要讲话精神，以及自治区党委十届七次、八次、九次全会和自治区党委农村工作会议暨推进乡村振兴高质量发展大会、全区高质量发展相关会议精神宣讲活动，促进科普宣讲、科学普及走深走实，真正惠及民生，推动习近平新时代中国特色社会主义思想在霍城深入人心、落地生根，凝聚推动乡村振兴强大精神力量。

1. 开展科技助力乡村振兴行动

充分发挥科协系统组织优势，以服务乡村人才振兴为切入点，以提升农牧民科学文化素质为落脚点，积极搭建平台、坚持科技赋能，强化与涉农部门及群团组织协同合作，通过各类种养殖科普示范基地、科技特派员领办合作社等实体引导产业调整，推广实用技术。

**1、进一步加大科技人才培养。**充分发挥组织、科技、人社等部门及对口援疆县市作用引进人才，采取请进来、走出去的方式加大本地人才的培养，形成关心人才、留住人才、尊重人才的良好社会氛围。围绕农林、畜牧等涉农领域相关技术问题以及企业所需工种，以“订单式”的方式有针对性的开展培训，大力培养高素质农牧民，加强农村重点人群科学素质提升。充分发挥老干局老干部专家服务团、老科技工作者协会的作用，组织老干部专家、老科技工作者深入乡镇积极开展助乡村振兴活动。组织农牧民群众使用“科普中国”APP，推广应用“科普新疆”微信公众号等，扩大优质科普资源传播覆盖面，使手机成为广大农牧民生产生活的“新农具”。

**2.进一步强化助力产业振兴。**聚焦“七大产业集群”，重点围绕粮食、薰衣草产业及旅游、甜叶菊种植及加工、绿色有机果蔬、优质畜产品等产业建设，以现代农业产业园、现代农业示范区、老科协示范基地等为重点，组织专家推广先进实用科学技术。以产业和项目为引领，打造助力乡村产业科技引领示范典型。充分发挥种养大户、农民合作社、龙头企业等新型农业经营主体优势，推动落地应用科技含量高、经济效益好、竞争能力强的新项目、新品种、新技术，为实现乡村振兴和农业农村现代化提供有力支撑。

**3.进一步加大科普服务力度。**组织广大科技工作者、科技辅导员及老科协服务队、科技特派员等积极开展科学传播和技术服务，通过举办科技培训、科普讲座、科普宣传等活动，普及生态环境保护、应急避险、健康生活、食品安全、应急避险、防灾减灾等知识；协调司法部门、统战部门、精神文明办加强科普“去极端化”工作，通过文明城市创建活动倡导各族群众学习科学文明的生产生活方式；充分发挥新时代文明实践中心（站、所）、党群服务中心、村史馆、科普大篷车等平台功能，扩大科普知识宣传范围，全面提升各族群众科学文化素质。

（三）举办各类科普系列活动。各乡镇（中心）、县直各单位要围绕群众关注的热点、焦点问题，广泛开展经常性的科普进乡村（社区）、进家庭、进学校、进企业、进机关、进军营活动，更好满足各族群众对美好生活的新期盼，使科技成果普及广大群众。发挥微信、微博、电子屏幕等现代科技传媒手段宣传作用，提高“科普中国”APP、“科普新疆”微信公众号、学习强国（看科技栏目）在各类人群的推广、传播量，满足各族群众对科普知识的多种需求。协调农林牧等涉农部门组织本系统科技人员开展科技培训，不断提升科技人员的能力水平，增强服务基层的意识。加强与人社部门的联系，通过举办技能培训班提高农村富余劳动力科技致富能力和就业能力。

三、阶段安排

本届“科技之冬”活动计划从2023年11月开始，到2024年3月底结束，主要分三个阶段进行：

第一阶段：动员部署阶段（2023年12月5日前）。制定本届“科技之冬”培训方案和培训计划，组建师资队伍，准备培训资料和培训场地，及时召开动员大会，安排布置各项任务。

第二阶段：组织实施阶段（2023年12月6日至2024年3月20日）。按计划分层次、分阶段、分行业、分专业组织实施培训，开展党的政策、法规培训、科普宣传、实用技术培训、技能培训、思想观念、科技培训和科普宣传教育，每周报送活动《“科技之冬”活动开展周统计表》（见附件）。

第三阶段：总结验收阶段（2024年3月15日至3月20日）。请各乡镇（中心）县直各有关部门于2024年3月20日前将“科技之冬”活动总结材料（附照片及视频、媒体宣传材料等）报县科协。

四、工作要求

（一）聚合资源、密切协作。各乡镇（中心）、县直各有关单位要高度重视“科技之冬”活动，统筹有关力量开展相关工作。加强与相关部门和单位联系，加强活动组织策划，动员社会各界力量积极参与活动。

（二）明确任务，突出关键。紧紧围绕县委、政府中心工作，立足助力乡村振兴，着力解决农牧民群众在生产生活中遇到的实际问题，努力提高农牧民科技致富的本领，充分发挥活动促进农牧民科学素质提升的积极作用。

（三）丰富内容，注重创新。注重创新“科技之冬”活动方式方法，利用现代信息化手段，探索农牧民群众通俗易懂、喜闻乐见的科普活动方式，丰富活动内容，贴近农牧民生产生活实际。

（四）强化宣传，稳步推进。充分利用各类媒体平台对活动进行广泛宣传，动员广大群众积极参与活动，不断扩大活动的覆盖面和影响力。

（五）挖掘典型，注重总结。注重总结活动的先进经验和做法，发现存在的不足和问题，积极寻找解决问题的办法，宣传推广先进典型，促进科普工作迈上新台阶。

为更好地按需精准开展活动，拟组织动员老干部专家团、老科技工作者协会退休人员开展线上线下科技培训、科普讲座等科学文化传播活动，请各乡镇结合本地实际和农牧民生产生活需求，汇总本地开展活动所需专家及科普资源等情况，于12月4日前汇总上报。

联 系 人：贾元信 联系电话：18997578630

邮 箱：hckexie2023@163.com

附件：1、2023-2024年“科技之冬”活动需求征集表

2、2023-2024年“科技之冬”活动周统计报表

霍城县全民科学素质工作领导小组办公室

2023年11月27日

附件1

2023-2024年“科技之冬”活动需求征集表

填表单位： 联系人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 活动所需专家  （专家数量及专业） | 活动针对人群 | 活动时间 | 活动地点及方式  （线上、线下或相结合） | 活动内容  （包括但不限于农业、林果业、畜牧业、医疗健康方面） | 所需科普资源  （包括图书、视频等资料） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

说明：填表单位为各乡镇（中心）。

附件二

霍城县2023-2024“科技之冬”活动开展周统计表

填报乡镇（单位）： 填报人： 联系电话： 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动覆盖区域 | |  |  |  |  |  | 活动数量及参与人数 | | | | | | | | | | | | 备注 |
| 乡镇（个） | 村（个） | 累计 | | 其中：本周开展活动数量及人次 | | | | | | | | | | | | | | |
| 场次 | 人次 | 合计 | | 其中：科技人员人员参与人数 | 开展政策宣讲 | | 农牧民职业 技能培训 | | 防灾减灾 科普宣传 | | 食品安全科 普宣传 | | 卫生健康 科普宣传 | | 其他活动 | |
| 场次 | 人次 | 场次 | 人次 | 场次 | 人次 | 场次 | 人次 | 场次 | 人次 | 场次 | 人次 | 场次 | 人次 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：1：6、4、7、8、9、10、11、12、、13、14、15、16、17栏为本周开展活动场次及人次；  
 2：表间关系：6栏=9+11+13+15+17+19；7栏=10+12+14+16+18+20；6栏<4栏；7栏<5栏；8栏<7栏。  
 3：上报时间：每周五下午18:00前将统计表发送至邮箱：hckexie2023@163.com 联系人：贾元信；联系方式：18997578630