

霍城县 2024 年度预算 绩效评价报告

项目名称：机关养老保险资金补助项目

项目单位：霍城县社会保险管理局

主管部门：霍城县人力资源和社会保障局

委托单位：霍城县财政局

评价机构：新疆财讯睿智信息咨询有限公司

2025 年 7 月



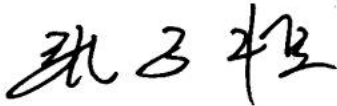


新疆财讯睿智信息咨询有限公司

Xinjiang CaiXun Ruizhi Information Consulting Co., Ltd

项目关键信息表

评价机构全称（盖章）：新疆财讯睿智信息咨询有限公司

项目名称	机关养老保险资金补助项目				评价年度	2024 年
财政局分管 科室	社保科			联系人及联系方式	姚灵春 13399992030	
项目主管部门	霍城县人力资源和社会保障局			联系人及联系方式	何新梅 15299299000	
项目实施单位	霍城县社会保险管理局			联系人及联系方式	边俊丽 13319733071	
资金来源	县级配套					
项目资金 投入总额	7700 万元	项目资金执行数		7700 万元	资金执行率	100%
发放调查 问卷	40	回收有效问卷	40	满意度情况	87.5%	
采用的评价方 法与评价标准	评价方法：成本效益分析法、目标结果对比法、问卷调查法。 评价标准：计划标准、行业标准、历史标准。					
绩效评价结果	运用由评价组研发并通过预算单位确认的评价指标体系及评分标准，通过项目实施单位提供的基础数据、问卷调查和访谈获取的信息资料，评价组对机关养老保险资金补助项目进行了独立客观地评价，最终评分结果为 98.94 分，评价等级为“优”。					
项目主评人 (签字)						



摘 要

一、项目概述

(一) 项目概述

2015 年,《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》发布,旨在建立独立于机关事业单位之外、资金来源多渠道、保障方式多层次、管理服务社会化的养老保险体系。要求机关事业单位工作人员按照规定履行缴费义务,享受相应养老保险待遇,形成责任共担、统筹互济的筹资和分配机制。霍城县设立机关养老保险资金补助项目是对这一全国性改革举措的落实,以确保当地机关事业单位养老保险制度能与国家改革方向一致,平稳推进改革。

机关事业单位养老保险制度改革,涉及机关单位、全额拨款事业单位,差额拨款事业单位。根据新政发【2015】105 号文件要求,坚持改革现行机关事业单位工作人员退休保障制度,切实履行缴费义务,享受相应的养老保险待遇,形成责任共担、统筹互济的养老保险筹资和分配机制。2014 年 10 月机关事业单位养老保险清算工作启动,由原来的财政统发纳入到社会保险基金社会化发放。改革机关事业单位养老保险制度,是贯彻落实提出,在党的十八大和十八届三中、四中全会精神的重要举措,对于建立覆盖全民、更加公平、可持续的社会保障制度具有重要意义。截止目前,我县享受机关事业单位养老保险待遇人员 4417 人,人均享受养老金待遇 6118 元/月,发放机关养老待遇 29844 万元。覆盖率达到 100%,养老金发放率 100%。保障退休人员生活需求。



（二）项目实施情况

截止 2024 年末，霍城县机关单位养老保险补助项目补助享受待遇人数 4089 人，人均享受养老金待遇 6118 元/月，发放机关养老待遇 29844 万元，全年发放养老金待遇 7700 万元（由于财政对机关事业单位养老保险资金构成涵盖了收缴保险费、本级补助金额及省级补助金额，本项目只体现本级补助金额部分）充分保障了退休人员基本生活。

（三）绩效目标

1.总目标

确保机关事业单位养老保险金额按期足额发放到位，保障机关事业单位退休人员正常生活，提高机关事业单位退休人员退休生活的幸福指数，做到老有所养，维护社会稳定，促进经济平稳发展。

2. 年度绩效目标

根据霍城县《机关养老保险资金补助项目》，本专项资金 2024 年度绩效目标如下：

表 1-1 机关养老保险资金补助项目

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	机关养老金发放次数	=12 次	计划标准	12 次	8	按照完成比例赋分	原始凭证
		机关事业单位退休人员人数	=4264 人	计划标准	无	8	按照完成比例赋分	原始凭证
	质量指标	养老金首次发放准确率	>=95%	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	原始凭证



一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
	时效指标	基本养老金发放及时率	=100%	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	原始凭证
		在规定时间内拨付补助资金率	=100%	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	原始凭证
成本指标	经济成本指标	项目预算成本控制率	≤100%	计划标准	100%	20	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	保障机关事业单位退休人员基本养老金待遇	有效保障	计划标准	有效保障	20	按照完成比例赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	机关退休人员满意度	≥95%	计划标准	95%	10	按照完成比例赋分	工作资料

二、绩效评价情况

（一）评价结论

运用由评价组研发并通过预算单位确认的评价指标体系及评分标准，通过项目实施单位提供的基础数据、问卷调查和访谈获取的信息资料，评价组对机关养老保险资金补助项目进行了独立客观地评价，最终评分结果为 98.94 分，评价等级为“优”。

（二）预算执行情况

本项目预算安排总额为 7700 万元，资金来源为县级配套，其中:财政资金 7700 万元，其他资金 0 万元，2024 年实际收到预算资金 7700 万元，预算资金到位率为 100%。预



算执行率 100%。本项目资金用于支付财政机关事业单位养老保险制度改革退休人员待 7700 万元。

(三) 项目绩效情况

霍城县 2024 年财政对机关事业单位养老保险本级补助资金项目用于退休人员养老金发放，截止 2024 年末，霍城县机关单位养老保险补助项目补助享受待遇人数 4417 人，人均享受养老金待遇 6118 元/月。全年发放养老金待遇 7700 万元，完成了机关事业单位养老保险参保登记、缴费申报、关系转移、待遇核定和支付等工作，坚持依法经办、规范运作，杜绝了经办风险。并按严格按照收支两条线使用基金及专款专用，保障基金安全运行，确保养老金足额发放；保障霍城县退休人员享受良好生活条件，受益对象满意度较高。

三、经验、问题和建议

(一) 主要经验及做法

1.强化政策落实，夯实制度基础

霍城县严格依据自治区关于机关事业单位养老保险制度改革的相关政策文件，制定了详细的实施细则，确保政策在本地精准落地。

2.精准资金测算，确保补助合理

全面收集数据：建立多部门数据共享机制，与财政、人事等部门密切协作，全面收集机关事业单位人员信息、工资数据、退休情况等，为资金测算提供详实依据。



科学精细测算：运用专业的养老保险精算模型，结合本地经济发展水平、物价指数、人口老龄化趋势等因素，对机关养老保险资金需求进行科学测算。

3.严格资金监管，保障安全运行

健全监管制度：制定完善了机关养老保险资金补助项目监管制度，明确了资金的筹集、使用、管理等各环节的监管职责和流程。

强化信息化监管：依托信息化系统，建立机关养老保险资金监管平台，实现对资金流向的实时监控和预警。

4.优化经办服务，提升服务效能

简化办事流程：对机关养老保险业务经办流程进行全面梳理和优化，减少不必要的证明材料和环节。推行“一站式”服务，将参保登记、缴费申报、待遇核定等业务集中办理，实现让数据多跑路、群众少跑腿。

加强服务渠道建设：除了传统的线下服务窗口，还积极拓展线上服务渠道，开通了网上办事大厅、手机 APP 等，方便参保单位和人员随时随地办理业务。

（二）存在问题与不足

1.项目绩效目标合理性有待提升。

项目绩效目标设置符合政策制度要求，绩效目标及其指标的设定与项目属性特点和支出内容相关联程度较高。绩效指标进行了细化、量化，设置的绩效指标符合客观实际且能够实现。指标可衡量，验证指标的数据信息可获得。但部分指标能准确、客观系统地反映项目情况。



2.经办服务精细化程度不足

线上服务渠道的操作便捷性有待提升，部分老年职工或基层单位人员对线上办理流程不熟悉，仍依赖线下窗口，导致服务资源分配不均。政策宣传形式较为单一，多以文件传达、会议培训为主，针对不同群体（如即将退休人员、新入职人员）的个性化解读不足，群众对政策的知晓度和理解度有待提高。

3.资金测算精准度仍有提升空间

部分特殊岗位（如长期驻外、借调人员）的工资数据更新不及时，导致资金测算时基础信息存在偏差，可能出现补助资金与实际需求不符的情况。对人口老龄化加速、物价波动等长期影响因素的预判不够充分，动态调整机制响应速度较慢，难以完全应对未来资金需求的不确定性。

（三）建议和改进措施

1.加强绩效目标管理，科学合理设置绩效目标。

建议合理设置绩效目标。不仅在考虑可实现性的基础上，尽量从严、从高设定指标值。而且在绩效指标设置时应遵循高度关联、突出重点设置对应的共性指标等原则。

2.提升经办服务质量，增强群众获得感

优化线上线下服务融合：简化线上平台操作流程，增加语音指导、视频教程等功能；在线下窗口设立“老年人绿色通道”，安排专人协助办理业务，实现“线上便捷办、线下暖心办”。开展个性化政策宣传：针对不同群体设计宣传内容，如为即将退休人员制作“养老金测算指南”，为新入职



人员开展“参保流程微课堂”，通过短视频、图文解读等群众喜闻乐见的形式，提高政策知晓率和理解度。

3.优化资金测算机制，提升精准性

建立动态数据采集网络：对特殊岗位人员实行“一人一档”动态跟踪，每月更新工资、岗位变动等信息，确保测算基础数据准确无误。引入精算分析模型：结合本地人口结构、经济增速、物价指数等变量，建立长期资金需求预测模型，每季度开展一次资金缺口压力测试，提前制定补助资金调剂预案，增强应对不确定性的能力。



目 录

一、项目概况	1
(一) 项目背景	1
(二) 项目内容及规模	2
(三) 资金来源及使用情况	3
(四) 项目组织与管理情况	4
(五) 项目绩效目标	5
二、评价工作概述	6
(一) 评价目的与原则	6
(二) 评价方法	7
(三) 绩效评价指标体系	8
(四) 评价组织实施	9
三、评价结论	11
(一) 评价结论	11
(二) 项目绩效情况	13
四、绩效评价分析	13
(一) 项目决策情况	13
(二) 项目过程情况	18
(三) 项目产出情况	20
(四) 项目效益情况	22



五、主要经验及存在问题	23
(一) 主要经验及做法	23
(二) 存在问题	25
六、相关建议	26
七、绩效评价结果应用建议	27
(一) 及时对评价中发现的问题进行整改	27
(二) 下一年度预算安排	28
(三) 评价结果公开	28
八、其他需要说明的问题	28
附件 1 评价指标体系	29
附件 2 访谈记录	40
附件 3 满意度调查问卷	43
附件 4 满意度调查问卷报告	48
附件 5 征求意见函	56
附件 6 反馈意见函	57



2024 年霍城县机关养老保险资金补助项目 预算绩效评价报告

受霍城县财政局委托，新疆财讯睿智信息咨询有限公司于 2025 年 6 月 20 日至 2025 年 7 月 30 日对霍城县社会保险管理局负责管理实施的 2024 年机关养老保险资金补助项目开展了绩效评价，评价情况如下：

一、项目概况

（一）项目背景

2015 年，《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》发布，旨在建立独立于机关事业单位之外、资金来源多渠道、保障方式多层次、管理服务社会化的养老保险体系。要求机关事业单位工作人员按照规定履行缴费义务，享受相应养老保险待遇，形成责任共担、统筹互济的筹资和分配机制。霍城县设立机关养老保险资金补助项目是对这一全国性改革举措的落实，以确保当地机关事业单位养老保险制度能与国家改革方向一致，平稳推进改革。

机关事业单位养老保险制度改革，涉及机关单位、全额拨款事业单位，差额拨款事业单位。根据新政发【2015】105 号文件要求，坚持改革现行机关事业单位工作人员退休保障制度，切实履行缴费义务，享受相应的养老保险待遇，形成责任共担、统筹互济的养老保险筹资和分配机制。2014 年 10 月机关事业单位养老保险清算工作启动，由原来的财



政统发纳入到社会保险基金社会化发放。改革机关事业单位养老保险制度，是贯彻落实提出，在党的十八大和十八届三中、四中全会精神的重要举措，对于建立覆盖全民、更加公平、可持续的社会保障制度具有重要意义。截止目前，霍城县享受机关事业单位养老保险待遇人员 4417 人，人均享受养老金待遇 6118 元/月，发放机关养老待遇 29844 万元。覆盖率达到 100%，养老金发放率 100%。保障退休人员生活需求。

(二) 项目内容及规模

1.项目内容

该项目是霍城县为落实国家及自治区机关事业单位养老保险制度改革，通过县级财政配套资金，保障机关事业单位退休人员基本养老金按时足额发放的专项补助项目。具体内容围绕机关事业单位养老保险待遇支付展开，涵盖参保登记、缴费申报、待遇核定、资金拨付及社会化发放等全流程管理，确保退休人员依法享受养老保险待遇。

2.项目规模及范围

实施范围：霍城县范围内的机关单位、全额拨款事业单位、差额拨款事业单位。

受益对象：符合条件的机关事业单位退休人员，2024 年覆盖人数为 4417 人，人均月养老金待遇 6118 元。

资金规模：2024 年县级配套资金总额 7700 万元，资金到位率及执行率均为 100%。



资金用途：专项用于支付机关事业单位退休人员的基本养老金，属于财政对机关事业单位养老保险制度改革的本级补助部分。

截止 2024 年末，霍城县机关单位养老保险补助项目补助享受待遇人数 4089 人，人均享受养老金待遇 6118 元/月，发放机关养老待遇 29844 万元，全年发放养老金待遇 7700 万元（由于财政对机关事业单位养老保险资金构成涵盖了收缴保险费、本级补助金额及省级补助金额，本项目只体现本级补助金额部分）充分保障了退休人员基本生活。

3.评价时段

本项目资金的评价时段为 2024 年 1 月 1 日 - 2024 年 12 月 31 日。

（三）资金来源及使用情况

1.资金分配情况

本项目预算安排总额为 7700 万元，资金来源为县级配套，其中：财政资金 7700 万元，其他资金 0 万元，2024 年实际收到预算资金 7700 万元，预算资金到位率为 100%。

2.资金使用情况

本项目实际支付资金 7700 万元，预算执行率 100%。本项目资金用于支付财政机关事业单位养老保险制度改革退休人员待遇 7700 万元。



（四）项目组织与管理情况

1.项目组织情况:

资金拨付部门: 霍城县财政局

主要职责: 依据相关政策和预算安排, 将机关事业单位养老保险补助资金及时、足额拨付到位。对资金的使用情况进行监督管理, 保障资金使用符合规定, 提高资金使用效益, 防止出现资金挪用、截留等违规现象。

项目主管部门: 霍城县人力资源和社会保障局

主要职责: 负责贯彻落实国家和自治区关于机关事业单位养老保险制度改革的政策和法律法规, 制定霍城县具体的实施方案和管理办法。统筹协调全县机关事业单位养老保险工作, 对养老保险业务进行指导和监督, 确保养老保险制度规范运行。

项目实施部门: 霍城县人力资源和社会保障局下属的社保经办机构。

主要职责: 负责机关事业单位养老保险参保登记、费用征缴、待遇核定与发放等具体业务操作。建立健全参保人员的养老保险信息数据库, 准确记录参保人员的缴费和待遇享受情况。及时审核机关事业单位报送的相关资料, 确保养老金发放准确无误, 做好与财政部门的资金对接和核算工作。同时, 向参保单位和人员做好政策宣传、解释工作, 处理参保人员的咨询和投诉等问题。



2.资金管理情况

本项目资金为本级财政拨款，由霍城县人力资源和社会保障局进行预算申报及编制。

在项目执行过程中资金的使用遵守《政府会计制度》以及《霍城县人力资源和社会保障局资金管理办法》《霍城县人力资源和社会保障局专项资金管理办法》、《关于印发社会保险基金财务制度的通知》（财社〔2017〕144号）等国家有关法律、行政法规和相关规章制度。本项目实际分配资金以《关于申请机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金的请示》和《机关事业单位养老保险制度改革补助项目实施方案》为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。相关制度办法对工作机构和职责、资金预算、资金筹集、资金支付、资金结余、账户管理、资产和负债、监督检查与绩效管理做出了明确要求；遵循“公开透明、专款专用、注重效益、强化监管”的原则。严格按照项目预算执行，确保项目资金使用安全有效，执行期间不发生截留、挪用、挤占及弄虚作假等违反财经纪律行为的情况。

（五）项目绩效目标

1.总目标

确保机关事业单位养老保险金额按期足额发放到位，保障机关事业单位退休人员正常生活，提高机关事业单位退休人员退休生活的幸福指数，做到老有所养，维护社会稳定，促进经济平稳发展。

2.年度绩效目标



根据霍城县《机关养老保险资金补助项目》，本专项资金 2024 年度绩效目标如下：

表1-1 机关养老保险资金补助项目

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	机关养老金发放次数	=12 次	计划标准	12 次	8	按照完成比例赋分	原始凭证
		机关事业单位退休人数	=4264 人	计划标准	无	8	按照完成比例赋分	原始凭证
	质量指标	养老金首次发放准确率	>=95 %	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	原始凭证
	时效指标	基本养老金发放及时率	=100 %	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	原始凭证
		在规定时间内拨付补助资金率	=100 %	计划标准	100%	8	按照完成比例赋分	原始凭证
成本指标	经济成本指标	项目预算成本控制率	<=100 %	计划标准	100%	20	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	保障机关事业单位退休人员基本养老金待遇	有效保障	计划标准	有效保障	20	按照完成比例赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	机关退休人员满意度	>=95 %	计划标准	95%	10	按照完成比例赋分	工作资料

二、评价工作概述

（一）评价目的与原则

本次评价坚持定量优先、定量与定性相结合的方式，始终遵循科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关的基本原则。通过对 2024 年机关养老保险资金补助项目资金进行绩效评价，旨在了解项目资金使用和项目管理情况、取得的成



绩及效益，进而分析在政策、预算资金安排、项目管理等方面存在的问题并提出针对性建议。

（二）评价方法

本次评价主要运用成本效益分析法、目标结果对比法、问卷调查法等多种方法，具体评价方法如下：

1.成本效益分析法：通过对比项目实施过程中所投入的成本（包括资金成本，如单位和个人缴纳的养老保险费用、财政补贴等；人力成本，如社保经办机构人员的工资、培训费用等；管理成本，如系统建设与维护费用等）与项目产生的效益（如退休人员按时足额领取养老金，保障其基本生活，促进社会稳定；推动养老保险制度改革，完善社会保障体系带来的社会效益等）。将成本和效益都货币化后进行量化比较，评估项目在经济上的合理性和可行性。例如，计算每投入一定金额的养老保险资金，能为退休人员带来多少生活质量的提升，或者对社会稳定产生多大的促进作用。

2.目标结果对比法：将项目设定的目标与项目实际达成的结果进行对比。一方面，检查养老金是否按时足额发放，对比实际发放率与目标发放率；另一方面，评估养老保险制度覆盖范围是否达到预期目标，如实际参保人数与计划参保人数的对比。通过分析目标与结果之间的差距，找出项目实施过程中存在的问题和不足之处。

3.问卷调查法：设计针对机关事业单位工作人员、退休人员等相关群体的问卷，了解他们对养老保险项目的满意度、认知度等。针对在职工作人员，可询问他们对养老保险



缴费政策的了解程度、对缴费负担的感受；针对退休人员，可询问养老金发放是否及时、待遇水平是否满足生活需求等。通过收集和分析问卷数据，从利益相关者的角度获取对项目的评价信息，以便改进项目管理和服 务。

（三）绩效评价指标体系

1.指标体系设计思路

根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，由项目组独立研制科学的指标体系。评价指标体系按照逻辑分析法设计，包括项目决策、项目管理、项目产出、产出效益四部分内容，力求全面考察项目决策、资金投入、过程管理、产出效果和社会效益，体现从项目本身、执行到效果的逻辑路径。评价指标体系是评价的依据，评价数据通过由基础表、问卷、访谈等方式获取。

2.指标解释

（1）权重

本项目评价指标体系各指标的权重由评价组根据项目评价需求，在调研基础上依据指标的重要性进行分配，在经专家论证后结合专家意见最终确定。

（2）评价标准

本项目评价指标体系的评价标准按照计划标准、行业标准、历史标准等制定。对于定性指标，一般通过问卷及访谈采集相关数据，在实施过程中运用等级描述法进行考核，通过设置分级标准来体现该指标认可程度的差异。对于定量指



标，一般通过公式等方式予以量化，可以准确数量定义、精确衡量并能设定目标值的考核指标。

3.指标体系

根据自治区财政厅《关于印发〈自治区本级财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（新财预〔2018〕188号）、财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等相关文件要求，本次专项资金的评价指标体系包括评价指标、权重、指标解释、计算公式、评分标准。

4.评价定级标准

2024年机关养老保险资金补助项目绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，评价计分90分—100分（含90分）对应的评分结果级别为优，80—90分（含80分）对应的评分结果级别为良，60—80分（含60分）对应的评分结果级别为中，60分以下对应的评分结果级别为差。完整的绩效评价指标体系及评分过程详见附件1。

（四）评价组织实施

1.评价人员

本次评价委托方为霍城县财政局，受托方为新疆财讯睿智信息咨询有限公司。新疆财讯睿智信息咨询有限公司负责完成评价工作，公司高度重视此次霍城县财政局对重点评价工作的要求，配备专门人力，重视质量效益评价。组织人力进行前期调查、研究讨论、制定工作方案。具体人员名单如下：



表 2-1 评价组组长表

序号	姓名	评价中的角色	工作职责
1	张子恒	项目主评人	负责绩效评价过程指导
2	蔡世杰	项目质控	负责项目评价方案、项目报告等重点工作的质量控制，技术指导
3	闫安	项目经理	负责对项目实施统筹、资料收集，整理及数据分析、撰写工作方案及评价报告并对评价报告进行负责
4	冶志宏	项目助理	负责资料搜集、整理及数据分析等，并协助撰写工作方案及评价报告等
5	王英英	项目助理	负责资料搜集、整理及数据分析等，并协助撰写工作方案及评价报告等
6	李翹楚	项目助理	配合公司人员完成社会调研工作
7	吕文强	项目助理	配合公司人员完成社会调研工作
8	刘娟杰	项目助理	配合公司人员完成社会调研工作

2.评价进度

本次项目的评价期间为 2025 年 6 月 20 日至 2025 年 7 月 30 日，具体安排如下：

（1）方案制定——2025 年 6 月 20 日前

受霍城县财政局委托后，对项目资金管理和使用情况进行调研，与霍城县社会保险管理局沟通，收集相关资料，了解专项资金的内容、操作流程、管理机制、资金使用、产出和效果等情况，根据项目资金实际情况和绩效管理要求制定绩效评价工作方案。

（2）评价实施阶段——2025 年 6 月 30 日前

数据采集（2025 年 6 月 25 日前）。将基础表发送至霍城县社会保险管理局按照预算绩效管理要求填报相关数据并加盖公章。

实地调研（2025 年 6 月 30 日前）。根据方案，对预算单位，相关负责人进行访谈，并对其填报的数据进行复核。



同时，对受益对象进行满意度问卷调查。调研结束后，对相关材料 & 数据进行分析整理。

（3）报告撰写阶段——2025 年 7 月 30 日前

撰写评价报告（2025 年 7 月 5 日前）。对复核后的数据和资料进行汇总，依据评分标准对绩效指标进行评分，并形成政策评价结论。在此基础上，按照预算绩效管理要求撰写绩效评价报告。将绩效评价报告提交霍城县社会保险管理局征求意见，根据相关意见修改后形成待验收稿。

报告提交（2025 年 7 月 30 日前）。撰写完成的绩效评价报告提交霍城县财政局，并根据霍城县财政局的安排与单位沟通确认。

三、评价结论

（一）评价结论

运用由评价组研发并通过预算单位确认的评价指标体系及评分标准，通过项目实施单位提供的基础数据、问卷调查和访谈获取的信息资料，评价组对机关养老保险资金补助项目进行了独立客观地评价，最终评分结果为 98.94 分，评价等级为“优”。各部分得分情况详见表 3-1。评分过程详见附件 1。

表 3-1 项目指标得分情况汇总表

一级指标	权重分	得分	得分率
项目决策	20	19.73	98.65%
项目过程	20	20	100%
项目产出	40	40	100%
项目效益	20	19.21	96.05%
合计	100	98.94	98.94%

各项指标得分情况见下表 3-2:



表 3-2 项目指标得分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	业绩值	实际得分	得分率
A 项目决策 (20)	A1 项目立项 (6)	A101 立项依据充分性	3	充分	充分	3	100%
		A102 立项程序规范性	3	规范	规范	3	100%
	A2 绩效目标 (8)	A201 绩效目标合理性	4	合理	合理	3.73	93.25%
		A202 绩效指标明确性	4	明确	明确	4	100%
	A3 资金投入 (6)	A301 预算编制科学性	3	科学	科学	3	100%
		A302 资金分配合理性	3	合理	合理	3	100%
B 项目过程 (20)	B1 资金管理 (10)	B101 资金到位率	3	100%	100%	3	100%
		B102 预算执行率	3	100%	100%	3	100%
		B103 资金使用合规性	4	合规	合规	4	100%
	B2 组织实施 (10)	B201 管理制度健全性	5	健全	健全	5	100%
		B202 制度执行有效性	5	执行且有效	执行且有效	5	100%
C 项目产出 (40)	C1 产出数量 (10)	C101 机关养老金发放次数	5	=12 次	12 次	5	100%
		C102 机关事业单位退休人数	5	=4264 人	4417 人	5	100%
	C2 产出质量 (10)	C201 养老金首次发放准确率	10	>=95%	100%	10	100%
	C3 产出时效 (10)	C301 基本养老金发放及时率	5	=100%	100%	5	100%
		C302 在规定时间内拨付补助资金率	5	=100%	100%	5	100%
	C4 产出成本 (10)	C401 项目预算成本控制率	10	<=100%	100%	10	100%
D 项目效益 (20)	D1 实施效益 (10)	D101 保障机关事业单位退休人员基机关事业单位退休人员本养老金待遇	10	有效保障	有效保障	10	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	标杆值	业绩值	实际得分	得分率
	D2 满意度 (10)	D201 机关退休人员满意度	10	$\geq 95\%$	87.5%	9.21	92.1%
总分			100			98.94	98.94%

(二) 项目绩效情况

2024 年项目预算安排县级配套资金 7700 万元，全部用于机关事业单位退休人员养老金发放。全年完成机关养老金发放 12 次，覆盖享受待遇人数 4417 人，人均月养老金待遇 6118 元，本级补助资金全年发放 7700 万元。完成机关事业单位养老保险参保登记、缴费申报、关系转移、待遇核定和支付等全流程工作，依法经办、规范运作，杜绝经办风险。严格执行收支两条线和基金专款专用，保障基金安全运行；建立参保人员信息数据库，实现对缴费、待遇等信息的系统化管理。有效保障了 4417 名机关事业单位退休人员的基本生活，实现覆盖率、发放率双 100%，践行“老有所养”目标，维护了社会稳定。推动机关事业单位养老保险制度改革在本地平稳落地，完善了社会保障体系，促进了社会公平。

四、绩效评价分析

(一) 项目决策情况

从评价得分情况看，此项评价满分为 20 分，绩效评价得分 19.73 分，得分率 98.65%，具体分析如下：

1.项目立项

①2015 年《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》（国发〔2015〕2 号），明确要求建立



资金来源多渠道、保障方式多层次的养老保险体系，形成责任共担、统筹互济的机制；《新疆维吾尔自治区人民政府关于自治区机关事业单位工作人员养老保险制度改革实施意见》（新政发〔2015〕105号），细化了自治区内机关事业单位养老保险改革的实施要求，强调改革退休保障制度、规范缴费与待遇享受机制；人力资源和社会保障部、财政部相关配套文件（如人社部发〔2015〕28号），为政策落地提供了具体指引；上述文件从国家到地方形成了完整的政策链条，为霍城县设立机关养老保险资金补助项目提供了直接、充分的依据。②本项目与霍城县机关事业单位养老保险工作及2024年工作计划相匹配；③与霍城县人力和社会资源社会保障局职责密切相关。根据评分标准，该指标得满分。

综上所述，该指标分值3分，根据评分标准得3分，得分率100%。

（2）立项程序规范性：

①项目严格依据国家及地方层面的政策文件启动，包括《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》（国发〔2015〕2号）、《新疆维吾尔自治区人民政府关于自治区机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见》（新政发〔2015〕105号）等，确保立项有明确的政策支撑，符合“依法立项”的基本要求。②依据国家和自治区改革部署，结合霍城县实际情况，由项目主管部门（霍城县人力资源和社会保障局）牵头，会同财政、人事等部门研究制定本地实施细则；按照预算管理要求，由实施单位（霍



城县社会保险管理局)提交资金补助申请《关于申请机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金的请示》，并附具体实施方案，经财政部门审批后纳入年度预算，程序完整、合规。③项目立项过程中形成的政策依据文件、资金申请报告、实施方案、预算批复等材料完整齐全，且符合档案管理要求，为项目的合规性提供了书面佐证。综上，该项目的申请、设立过程严格遵循国家及地方政策规定，程序规范，材料完整，符合绩效评价中“立项程序规范性”指标的满分标准。

综上所述，该指标分值3分，根据评分标准得3分，得分率100%。

2.绩效目标

(1)绩效目标合理性:

①本项目设定了总目标与年度目标；先得20%权重分；
②绩效目标设置科学完整且合理。但部分指标能准确、客观系统地反映项目情况，如：“机关事业单位退休人数”指标：指标值设为“=4264人”，退休人数受人员自然退休、新增退休等动态因素影响，很难精准固定为某一绝对数值，应结合人员变动趋势等，设置“ $\geq$ ”相对稳定的测算逻辑，而非刚性固定值。“成本指标 - 经济成本指标”：“项目预算成本控制率”设为“ $\leq 100\%$ ”，预算成本控制率一般是实际支出与预算的比值， $\leq 100\%$ 只是不超预算的基本要求，可进一步细化，根据评分标准，扣除 $80\% \times 2/6 = 0.27$ 分，最终得3.73分。



综上所述，该指标分值 4 分，根据评分标准得 3.73 分，得分率 93.25%。

（2）绩效指标明确性：

①项目将总目标（确保养老金按期足额发放、保障退休人员生活等）细化为多项具体绩效指标，涵盖产出、成本、效益、满意度四大类，例如：产出指标中的“机关养老金发放次数”“机关事业单位退休人数”；质量指标中的“养老金首次发放准确率”；时效指标中的“基本养老金发放及时率”等。上述细化符合要求，得 30% 权重分。②所有指标均设置了明确、可量化的指标值，例如：“机关养老金发放次数 = 12 次”“养老金首次发放准确率 $\geq 95\%$ ”；“基本养老金发放及时率 = 100%”“机关退休人员满意度 $\geq 95\%$ ”等。量化率达到 87.5%，指标值清晰且可衡量，符合要求，得 40% 权重分。③各项指标均与年度目标任务直接对应，例如：“项目预算成本控制率 $\leq 100\%$ ”对应预算资金 7700 万元的使用计划；“保障机关事业单位退休人员基本养老金待遇”对应全年发放 7700 万元养老金的任务数。指标与计划数匹配，符合要求，得 30% 权重分。综上，该项目在绩效指标明确性方面得满分，完全满足评价标准。

综上所述，该指标分值 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

3.资金投入

（1）预算编制科学性：



①本项目预算编制遵照《社会保险法》、《预算法》和《社会保险基金会计制度》相关法律法规实施，即预算编制较科学且经过论证；预算申请内容为机关事业单位养老保险制度改革补助项目，项目实际内容为机关事业单位养老保险制度改革补助项目，预算申请与《机关事业单位养老保险制度改革补助项目实施方案》中涉及的项目内容匹配；②本项目预算申请县级财政资金 7700 万元，霍城县社会保险管理局在预算申请中严格按照单位标准和数量进行核算。本项目预算额度测算依据充分，严格按照标准编制，预算确定资金量与实际工作任务相匹配；根据评分标准，该指标得满分。

综上所述，该指标分值 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

（3）资金分配合理性：

本项目实际分配资金以《关于申请机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金的请示》和《机关事业单位养老保险制度改革补助项目实施方案》为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。根据《机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金下达文件》文件显示，本项目实际到位资金 7700 万元，实际分配资金霍城县社会保险管理局提交申请的资金额度一致，资金分配额度合理，与霍城县社会保险管理局实际需求相适应。该指标合计得满分。

综上所述，该指标分值 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。



(二) 项目过程情况

从评价得分情况看，此项评价满分为 20 分，绩效评价得分 20 分，得分率 100%，具体分析如下：

1.资金管理

(1) 资金到位率：

资金到位率=实际到位金额/预算批复金额
 $\times 100\% = 7700/7700 \times 100\% = 100\%$ ，故该指标得满分。

综上所述，该指标分值 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

(2) 预算执行率：

本项目预算批复金额为 7700 万元，实际执行金额为 7700 万。 $\text{预算执行} = 7700/7700 \times 100\% = 100\%$ ，根据评分标准，该指标得满分。

综上所述，该指标分值 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

(3) 资金使用合规性：

资金使用严格遵循《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》（国发〔2015〕2 号）是改革的核心文件，《霍城县人力资源和社会保障局专项资金管理办法》《社会保险基金财务制度》（财社〔2017〕144 号）等制度文件，确保每一笔支出都有政策依据，故该指标得满分。

综上所述，该指标分值 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。



2.组织实施

（1）管理制度健全性：

①具有《霍城县社会保险管理局专项资金管理办法》、《关于印发社会保险基金财务制度的通知》（财社〔2017〕144号）相应的资金管理办法；②相关制度办法对工作机构和职责、资金预算、资金筹集、资金支付、资金结余、账户管理、资产和负债、监督检查与绩效管理做出了明确要求；③项目资金管理办法明确且具有可操作性。根据评分标准，该指标得满分。

综上所述，该指标分值 5 分，根据评分标准得 5 分，得分率 100%。

（2）制度执行有效性：

①项目实施严格遵守《社会保险法》《预算法》《政府会计制度》《社会保险基金财务制度》（财社〔2017〕144号）及《霍城县人力资源和社会保障局专项资金管理办法》等法律法规和制度规定，资金使用、待遇发放、经办流程等均符合政策要求，未出现违规操作；②项目预算总额 7700 万元，实际执行数与预算一致，未发生项目内容或支出金额的调整，无需履行调整手续；③项目实施过程中形成的基础数据、资金拨付凭证、待遇支付计划、满意度问卷、访谈记录等资料完整，且按照档案管理要求及时归档，可追溯项目全流程，虽因项目性质无需合同书或技术鉴定，但核心资料齐全；④人员条件：霍城县社会保险管理局配备专门经办团队，负责参保登记、待遇核定等工作，人员资质符合经办要



求；场地设备：设有线下服务窗口，配备必要的办公设备，满足业务办理需求；信息支撑：依托信息化系统建立养老保险监管平台，实现资金流向实时监控和数据管理，保障业务高效开展。各项支撑条件均落实到位，该项得满分。

综上所述，该指标分值5分，根据评分标准得5分，得分率100%。

（三）项目产出情况

从评价得分情况看，此项评价满分为 40 分，绩效评价得分 40 分，得分率 100%，具体分析如下：

1.产出数量

（1）机关养老金发放次数：

根据机关养老待遇支付计划汇总表，汇总了全年养老金支付的计划安排及实际执行情况，可从中明确统计出 2024 年度机关养老金的实际发放次数，与“全年发放 12 次”的绩效目标相对应，是证明发放次数的关键资料。

综上所述，该指标分值 5 分，根据评分标准得 5 分，得分率 100%。

（2）机关事业单位退休人数：

根据参保人员信息数据库，霍城县社会保险管理局建立的参保人员信息数据库，对机关单位参保人员的信息进行全面、系统的记录，其中就包含了养老缴费人数这一关键数据，直接获取准确的缴费人数信息。故该指标得满分。

综上所述，该指标分值 5 分，根据评分标准得 5 分，得分率 100%。



2.产出质量

(1) 养老金首次发放准确率:

根据项目资料,机关养老待遇支付计划汇总表得知发放准确率 100%,故该指标得满分。

综上所述,该指标分值 10 分,根据评分标准得 10 分,得分率 100%。

3.产出时效

(1) 基本养老金发放及时率:

根据《2024 年度社会保险基金年报》得知,2021 年 1-12 月养老金均及时发放完毕,故该指标得满分。

综上所述,该指标分值 5 分,根据评分标准得 5 分,得分率 100%。

(3) 在规定时限内拨付补助资金率:

根据资料2024年机关事业单位基本养老保险基金收支预算表,补助资金在规定时限内拨付,故该指标得满分。

综上所述,该指标分值 5 分,根据评分标准得 5 分,得分率 100%。

4.产出成本

(1) 项目预算成本控制率: 本项目资金执行数

$7700/7700*100\%=100\%$,未超出预算。故该指标得满分。

综上所述,该指标分值 10 分,根据评分标准得 10 分,得分率 100%。



（四）项目效益情况

从评价得分情况看，此项评价满分为 20 分，绩效评价得分 19.21 分，得分率 92.1%，具体分析如下：

1.项目效益

（1）保障机关事业单位退休人员基机关事业单位退休人员本养老金待遇：

根据满意度调查问卷，在 40 份有效问卷中，被调查对象中选非常满意，完全能保障基本生活的比例为 100%，选较满意，基本能保障生活的比例为 0%，选一般，勉强维持生活的比例为 0%，选不满意，难以保障基本生活的比例为 0%。故该指标得满分。

综上所述，该指标分值 10 分，根据评分标准得 10 分，得分率 100%。

2.满意度

（1）机关退休人员满意度：

根据满意度调查问卷，在 40 份有效问卷中，被调查对象中选非常满意的比例为 87.5%，选较满意的的比例为 12.5%，选一般的比例为 0%，选 不满意的的比例为 0%，选非常不满意的的比例为 0%。

综上所述，该指标分值 10 分，根据评分标准得 9.21 分，得分率 92.1%。



五、主要经验及存在问题

（一）主要经验及做法

1、强化政策落实，夯实制度基础

霍城县严格依据自治区关于机关事业单位养老保险制度改革的相关政策文件，制定了详细的实施细则，确保政策在本地精准落地。例如，在养老金待遇计发方面，严格按照国家规定的“多缴多得、长缴多得”原则，结合本地实际情况，明确了具体的计算方式和参数标准，使养老金待遇更具科学性和公平性。同时，积极组织相关部门和人员进行政策学习与培训有效提升了工作人员对政策的理解和执行能力。

2、精准资金测算，确保补助合理

全面收集数据：建立多部门数据共享机制，与财政、人事等部门密切协作，全面收集机关事业单位人员信息、工资数据、退休情况等，为资金测算提供详实依据。通过定期的数据更新和比对，确保数据的准确性和时效性，如每月与财政部门核对工资发放数据，及时掌握人员增减变动情况。

科学精细测算：运用专业的养老保险精算模型，结合本地经济发展水平、物价指数、人口老龄化趋势等因素，对机关养老保险资金需求进行科学测算。在测算过程中，充分考虑不同岗位、不同级别人员的养老金差异，进行精细化分类测算，提高补助资金测算的精准度。例如，针对



教师、医护人员等特殊岗位群体，制定专门的测算方案，确保补助资金合理分配。

3、严格资金监管，保障安全运行

健全监管制度：制定完善了机关养老保险资金补助项目监管制度，明确了资金的筹集、使用、管理等各环节的监管职责和流程。建立资金定期审计制度，每年委托专业审计机构对资金使用情况进行全面审计，并将审计结果向社会公开，接受公众监督。

强化信息化监管：依托信息化系统，建立机关养老保险资金监管平台，实现对资金流向的实时监控和预警。通过大数据分析，对异常资金流动、违规操作等情况及时发现并处理，有效保障了资金安全。

4、优化经办服务，提升服务效能

简化办事流程：对机关养老保险业务经办流程进行全面梳理和优化，减少不必要的证明材料和环节。推行“一站式”服务，将参保登记、缴费申报、待遇核定等业务集中办理，实现让数据多跑路、群众少跑腿。例如，参保单位办理养老保险业务时，只需通过线上平台提交一次材料，即可完成多项业务办理，办理时间缩短了。

加强服务渠道建设：除了传统的线下服务窗口，还积极拓展线上服务渠道，开通了网上办事大厅、手机 APP 等，方便参保单位和人员随时随地办理业务。



（二）存在问题

1.项目绩效目标合理性有待提升。

项目绩效目标设置符合政策制度要求，绩效目标及其指标的设定与项目属性特点和支出内容相关联程度较高。绩效指标覆盖了产出指标、效益指标、满意度指标，并在数量、质量、成本、时效、社会效益和满意度等方面进一步细化。设置的绩效指标符合客观实际且能够实现。指标可衡量，验证指标的数据信息可获得。但部分指标能准确、客观系统地反映项目情况，如：“机关事业单位退休人数”指标：指标值设为“=4264人”，退休人数受人员自然退休、新增退休等动态因素影响，很难精准固定为某一绝对数值，应结合人员变动趋势等，设置“ $\geq$ ”相对稳定的测算逻辑，而非刚性固定值。“成本指标 - 经济成本指标”：“项目预算成本控制率”设为“ $\leq 100\%$ ”，预算成本控制率一般是实际支出与预算的比值， $\leq 100\%$ 只是不超预算的基本要求，可进一步细化。

2.经办服务精细化程度不足

线上服务渠道的操作便捷性有待提升，部分老年职工或基层单位人员对线上办理流程不熟悉，仍依赖线下窗口，导致服务资源分配不均。政策宣传形式较为单一，多以文件传达、会议培训为主，针对不同群体（如即将退休人员、新入职人员）的个性化解读不足，群众对政策的知晓度和理解度有待提高。

3.资金测算精准度仍有提升空间

部分特殊岗位（如长期驻外、借调人员）的工资数据更



新不及时，导致资金测算时基础信息存在偏差，可能出现补助资金与实际需求不符的情况。对人口老龄化加速、物价波动等长期影响因素的预判不够充分，动态调整机制响应速度较慢，难以完全应对未来资金需求的不确定性。

六、相关建议

（一）加强绩效目标管理，科学合理设置绩效目标。

建议霍城县人力资源和社会保障局合理设置绩效目标。不仅在预算执行过程中要做好充分准备，合理估计工作量，在考虑可实现性的基础上，尽量从严、从高设定指标值，以充分发挥绩效目标对预算编制执行的引导约束和控制作用，确保能够顺利完成既定的绩效指标值。而且在绩效指标设置时应遵循一是高度关联，绩效目标中的具体指标应指向明确，与支出方向、政策依据相关联，与部门职责及其事业发展规划相关，与项目实施的内容直接关联；二是突出重点，绩效目标应涵盖政策和支出方向的主体内容，选取能体现项目主要产出和核心效果的指标，三是根据项目类型从《自治区分行业分领域共性项目绩效指标体系》中提出对应的共性指标，再根据项目特点增加设置其他个性指标，共同形成完整的绩效目标表等原则。

（二）提升经办服务质量，增强群众获得感

优化线上线下服务融合：简化线上平台操作流程，增加语音指导、视频教程等功能；在线下窗口设立“老年人绿色通道”，安排专人协助办理业务，实现“线上便捷办、线下暖心办”。开展个性化政策宣传：针对不同群体设计宣传内



容，如为即将退休人员制作“养老金测算指南”，为新入职人员开展“参保流程微课堂”，通过短视频、图文解读等群众喜闻乐见的形式，提高政策知晓率 and 理解度。

（三）优化资金测算机制，提升精准性

建立动态数据采集网络：对特殊岗位人员实行“一人一档”动态跟踪，每月更新工资、岗位变动等信息，确保测算基础数据准确无误。引入精算分析模型：结合本地人口结构、经济增速、物价指数等变量，建立长期资金需求预测模型，每季度开展一次资金缺口压力测试，提前制定补助资金调剂预案，增强应对不确定性的能力。

七、绩效评价结果应用建议

（一）及时对评价中发现的问题进行整改

针对评价中发现的绩效目标合理性不足、经办服务精细化程度不够、资金测算精准度待提升等问题，项目实施单位已启动专项整改工作。

在绩效目标优化方面，结合退休人员动态变动特点，将“机关事业单位退休人数”指标从刚性固定值“=4264人”调整为“ ≥ 4264 人”的弹性区间，并细化“项目预算成本控制率”指标，增加“预算执行偏差率 $\leq 5\%$ ”等具体要求，增强目标与实际工作的适配性。

在经办服务提升方面，针对线上平台操作复杂问题，已新增语音指导、视频教程功能，并对老年退休人员和基层经办人员开展专项培训；优化政策宣传形式，制作“养老金测算指南”“参保流程微课堂”等个性化内容，通过短视频、



图文解读等形式扩大宣传覆盖。

（二）下一年度预算安排

预算规模方面，结合人口老龄化加速趋势和养老金待遇调整需求，参考精算模型预测结果，合理测算资金缺口，确保预算额度与退休人员增长、待遇标准提升等实际任务相匹配，保障资金足额到位。

预算结构方面，在维持县级配套主渠道的基础上，探索建立与省级补助资金的联动机制，争取上级资金支持，优化资金来源结构；预留专项经费用于信息化平台升级和经办服务培训，提升项目管理效能。

预算管理方面，强化绩效目标与预算编制的衔接，将整改后的绩效指标纳入预算申报依据，严格按照“预算成本控制率 $\leq 100\%$ +执行偏差率 $\leq 5\%$ ”的标准编制预算，提高预算编制的科学性和精细化水平。

（三）评价结果公开

通过霍城县人民政府官网、政务公开平台等渠道，发布绩效评价摘要，内容包括项目资金使用情况、养老金发放成效、满意度调查结果等核心信息，保障公众知情权。反馈应用方面，将公开收集到的意见建议纳入下一年度项目改进计划，形成“评价—公开—整改—提升”的闭环管理机制，推动项目持续优化。

八、其他需要说明的问题

无



附件 1 评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
A项目决策 (20)	A1 项目 立项 (6)	A101 立项 依据充分 性	(3)	考察项目立 项的依据文 件是否充分, 是否与国家 和地区的战 略目标、发展 计划以及部 门的基本职 能和工作计 划相适应。	充分	通用标准	考察①有相关政策依 据(国家、省部级或市 级政策依据);②项目 与国家和地区的战略 目标、发展规划、工作 计划相匹配;③项目与 项目单位职责密切相 关。以上三项各占 1/3 权重分,符合得该项权 重分,不符合不得分。	①2015 年《国务院关于机关事业单位工 作人员养老保险制度改革的决定》(国发 (2015) 2 号),明确要求建立资金来源 多渠道、保障方式多层次的养老保险体 系,形成责任共担、统筹互济的机制;《新 疆维吾尔自治区人民政府关于自治区机 关事业单位工作人员养老保险制度改革 的实施意见》(新政发〔2015〕105 号), 细化了自治区内机关事业单位养老保 险改革的实施要求,强调改革退休保障制 度、规范缴费与待遇享受机制;人力资源 和社会保障部、财政部相关配套文件(如 人社部发〔2015〕28 号),为政策落地 提供了具体指引;上述文件从国家到地方 形成了完整的政策链条,为霍城县设立机 关养老保险资金补助项目提供了直接、充 分的依据。②本项目与霍城县机关事业 单位养老保险工作及 2024 年工作计划相匹 配;③与霍城县人力和社会保障局职 责密切相关。根据评分标准,该指标得满 分。	3	100%
		A102 立项	(3)	项目的申请、规范	规范	通用标准	考察三点:①立项前是	①项目严格依据国家及地方层面的政策	3	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
		程序规范性		设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。			否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等;②项目立项是否符合规定程序;③审批文件和材料是否合规完整。①②③齐全得权重分的 100%, 缺①扣权重分的 40%, 缺②扣权重分的 30%, 缺③扣权重分的 30%。	文件启动,包括《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》(国发〔2015〕2 号)、《新疆维吾尔自治区人民政府关于自治区机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见》(新政发〔2015〕105 号)等,确保立项有明确的政策支撑,符合“依法立项”的基本要求。②依据国家和自治区改革部署,结合霍城县实际情况,由项目主管部门(霍城县人力资源和社会保障局)牵头,会同财政、人事等部门研究制定本地实施细则;按照预算管理要求,由实施单位(霍城县社会保险管理局)提交资金补助申请《关于申请机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金的请示》,并附具体实施方案,经财政部门审批后纳入年度预算,程序完整、合规。③项目立项过程中形成的政策依据文件、资金申请报告、实施方案、预算批复等材料完整齐全,且符合档案管理要求,为项目的合规性提供了书面佐证。综上,该项目的申请、设立过程严格遵循国家及地方政策规定,程序规范,材料完整,符合绩效评价中“立项程序规范性”指标的满分标准。		



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
	A2 绩效目标 (8)	A201 绩效目标合理性	(4)	考察是否设立了项目总目标及年度目标,以及项目年度目标的完整性、明确性、可衡量性、可实现性、相关性和时限性。	合理	通用标准	①设立了总目标和年度目标先得 20%的权重分(两项各占 10%的权重分);②再根据项目年度目标是否完整、明确、合理、可衡量、可实现和总目标相关、是否有时间限制,每符合一项,再得 1/6 的剩余权重分。	①本项目设定了总目标与年度目标;先得 20%权重分;②绩效目标设置科学完整且合理。但部分指标能准确、客观系统地反映项目情况,如:机关事业单位退休人数”指标值设为“=4264 人”,退休人数受人员自然退休、新增退休等动态因素影响,很难精准固定为某一绝对数值,应结合人员变动趋势等,设置“≥”相对稳定的测算逻辑,而非刚性固定值。“成本指标 - 经济成本指标”:“项目预算成本控制率”设为“≤100%”,预算成本控制率一般是实际支出与预算的比值,≤100%只是不超预算的基本要求,可进一步细化,根据评分标准,扣除 $80\% \times 2/6 = 0.27$ 分,最终得 3.73 分。	3.73	93.25
		A202 绩效指标明确性	(4)	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明确	明确	通用标准	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标,满足得 30%权重分,不满足得零分;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现,满足得 40%权重分,不满足得零分;③	①项目将总目标(确保养老金按期足额发放、保障退休人员生活等)细化为多项具体绩效指标,涵盖产出、成本、效益、满意度四大类,例如:产出指标中的“机关养老金发放次数”“机关事业单位退休人数”;质量指标中的“养老金首次发放准确率”;时效指标中的“基本养老金发放	4	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
				细化情况。			是否与项目目标任务数或计划数相对应，满足得 30%权重分，不满足得零分。	及时率”等。上述细化符合要求，得 30%权重分。②所有指标均设置了明确、可量化的指标值，例如：“机关养老金发放次数 = 12 次”“养老金首次发放准确率 ≥95%”；“基本养老金发放及时率 =100%”“机关退休人员满意度≥95%”等。量化率达到 87.5%，指标值清晰且可衡量，符合要求，得 40% 权重分。③各项指标均与年度目标任务直接对应，例如：“项目预算成本控制率≤100%”对应预算资金 7700 万元的使用计划；“保障机关事业单位退休人员基本养老金待遇”对应全年发放 7700 万元养老金的任务数。指标与计划数匹配，符合要求，得 30%权重分。综上，该项目在绩效指标明确性方面得满分，完全满足评价标准。		
	A3 资金投入 (6)	A301 预算编制科学性	(3)	考察预算编制是否科学、合理,是否存在明显不合理之处。	科学	通用标准	考察①预算编制依据充分、合理；②预算编制细化；以上两项各占 50%的权重分，满足则得分，否则扣除对应权重分。	①本项目预算编制遵照《社会保险法》、《预算法》和《社会保险基金会计制度》相关法律法规实施，即预算编制较科学且经过论证； 预算申请内容为机关事业单位养老保险制度改革补助项目,项目实际内容为机关事业单位养老保险制度改革补助项目,预	3	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
								算申请与《机关事业单位养老保险制度改革补助项目实施方案》中涉及的项目内容匹配;②本项目预算申请县级财政资金 7700 万元, 霍城县社会保险管理局在预算申请中严格按照单位标准和数量进行核算。本项目预算额度测算依据充分, 严格按照标准编制, 预算确定资金量与实际工作任务相匹配;根据评分标准, 该指标得满分。		
		A302 资金分配合理性	(3)	考察项目资金分配是否合理。	合理	通用标准	①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理, 与项目单位或地方实际是否相适应。以上两项各占 50%的权重分, 满足则得分, 否则扣除对应权重分。	本项目实际分配资金以《关于申请机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金的请示》和《机关事业单位养老保险制度改革补助项目实施方案》为依据进行资金分配, 预算资金分配依据充分。根据《机关事业单位养老保险制度改革补助项目资金下达文件》文件显示, 本项目实际到位资金 7700 万元, 实际分配资金霍城县社会保险管理局提交申请的金额度一致, 资金分配额度合理, 与霍城县社会保险管理局实际需求相适应。该指标合计得满分。	3	100%
B 项目过程 (20)	B1 资金管理 (10)	B101 资金到位率	(3)	反映项目预算资金的实际到位情况;	100%	通用标准	资金到位率达 100%则得满分, 低于则每降低 1%扣相应权重的 5%,	资金到位率=实际到位金额/预算批复金额×100%=7700/7700×100%=100%, 故该指标得满分	3	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
				资金到位率 =实际到位 金额/预算批 复金额 ×100%			扣完为止。			
		B102 预算 执行率	(3)	反映项目预 算资金的实 际执行情况; 预算执行率 =实际支出 金额/预算批 复金额 ×100%	100%	通用标准	预算执行率达 100%则 得满分, 低于则每降低 1%扣相应权重的 5%, 扣完为止。	本项目预算批复金额为 7700 万元, 实际 执行金额为 7700 万。预算执行率 =7700/7700×100%=100%, 根据评分标准, 该指标得满分。	3	100%
		B103 资金 使用合规 性	(4)	反映项目资 金使用是否 合规	合规	通用标准	资金使用合规得满分, 不合格得零分。	资金使用严格遵循《国务院关于机关事业 单位工作人员养老保险制度改革的决定》 (国发〔2015〕2 号) 是改革的核心文 件,《霍城县人力资源和社会保障局专项 资金管理办法》《社会保险基金财务制度》 (财社〔2017〕144 号) 等制度文件, 确 保每一笔支出都有政策依据, 故该指标得 满分。	4	100%
	B2 组织 实施(10)	B201 管理 制度健全 性	(5)	项目实施单 位的业务管 理制度是否	健全	通用标准	考察实施单位①是否 已制定或具有相应的 财务和业务管理制度;	①具有《霍城县社会保险管理局专项资金 管理办法》、《关于印发社会保险基金财 务制度的通知》(财社〔2017〕144 号)	5	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
				健全,用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。			②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。以上两项各占 50% 的权重分,满足则得分,否则扣除对应权重分。	相应的资金管理办法;②相关制度办法对工作机构和职责、资金预算、资金筹集、资金支付、资金结余、账户管理、资产和负债、监督检查与绩效管理做出了明确要求;③项目资金管理办法明确且具有可操作性。根据评分标准,该指标得满分。		
		B202 制度执行有效性	(5)	项目实施是否符合相关业务管理规定,用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。	执行且有效	通用标准	考察实施单位①是否遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续是否完备; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。以上两项各占 25% 的权重分,满足则得分,否则扣除对应权重分。	①项目实施严格遵守《社会保险法》《预算法》《政府会计制度》《社会保险基金财务制度》(财社〔2017〕144 号)及《霍城县人力资源和社会保障局专项资金管理办法》等法律法规和制度规定,资金使用、待遇发放、经办流程等均符合政策要求,未出现违规操作,;②项目预算总额 7700 万元,实际执行数与预算一致,未发生项目内容或支出金额的调整,无需履行调整手续;③项目实施过程中形成的基础数据、资金拨付凭证、待遇支付计划、满意度问卷、访谈记录等资料完整,且按照档案管理要求及时归档,可追溯项目全流程,虽因项目性质无需合同书或技术鉴定,但核心资料齐全;④人员条件:霍城县社会保险管理局配备专门经办团队,负责参保登记、待遇核定等工作,人员资质符合经办要求;场地设备:设有线	5	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
								下服务窗口，配备必要的办公设备，满足业务办理需求；信息支撑：依托信息化系统建立养老保险监管平台，实现资金流向实时监控和数据管理，保障业务高效开展。 各项支撑条件均落实到位，该项得满分。		
C 项目产出 (40)	C1 产出 数量(10)	C101 机关养老金发放次数	5	考察机关养老金发放次数	=12 次	计划标准	完成率(实际值/目标值×100%)等于 100% 得满分，若不等于，完成率超过 100% 的 20% 及以上扣除 50% 的权重分，完成率低于 100% 根据完成率×权重分计算。	根据机关养老待遇支付计划汇总表，汇总了全年养老金支付的计划安排及实际执行情况，可从中明确统计出 2024 年度机关养老金的实际发放次数，与“全年发放 12 次”的绩效目标相对应，是证明发放次数的关键资料。	5	100%
		C102 机关事业单位退休人数	5	考察机关事业单位养老缴费人数。	=4264 人	计划标准	完成率(实际值/目标值×100%)等于 100% 得满分，若不等于，完成率超过 100% 的 20% 及以上扣除 50% 的权重分，完成率低于 100% 根据完成率×权重分计算。	根据参保人员信息数据库，霍城县社会保险管理局建立的参保人员信息数据库，对机关事业单位参保人员的信息进行全面、系统的记录，其中就包含了养老缴费人数这一关键数据，直接获取准确的缴费人数信息。故该指标得满分。	5	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
	C2 产出质量 (10)	C201 养老金首次发放准确率	10	考察养老金每月是否足额发放	$\geq 95\%$	计划标准	完成率(实际值/目标值 $\times 100\%$)等于 100%得满分, 若不等于, 完成率超过 100%的 20%及以上扣除 50%的权重分, 完成率低于 100%根据完成率 $\times$ 权重分计算。	根据机关养老待遇支付计划汇总表得知发放准确率 100, 故该指标得满分。	10	100%
	C3 产出时效 (10)	C301 基本养老金发放及时率	5	考察养老金是否按时法发放	$= 100\%$	计划标准	完成率(实际值/目标值 $\times 100\%$)等于 100%得满分, 若不等于, 完成率超过 100%的 20%及以上扣除 50%的权重分, 完成率低于 100%根据完成率 $\times$ 权重分计算。	根据《2024 年度社会保险基金年报》得知, 2021 年 1-12 月养老金均及时发放完毕, 故该指标得满分。	5	100%
		C302 在规定时间内拨付补助资金率	5	考察是否在规定时间内拨付补助资金	$= 100\%$	计划标准	完成率(实际值/目标值 $\times 100\%$)等于 100%得满分, 若不等于, 完成率超过 100%的 20%及以上扣除 50%的权重分, 完成率低于 100%根据完成率 $\times$ 权重分计算。	根据 2024 年机关事业单位基本养老保险基金收支预算表, 补助资金在规定时间内拨付, 故该指标得满分。	5	100%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
	C4 产出成本 (10)	C401 项目预算成本控制率	10	考察养老金发放是否超过控制数	$\leq 100\%$	计划标准	完成率(实际值/目标值 $\times 100\%$)等于 100% 得满分, 若不等于, 完成率超过 100% 的 20% 及以上扣除 50% 的权重分, 完成率低于 100% 根据完成率 $\times$ 权重分计算。	本项目资金执行数 7700/7700 $\times 100\%=100\%$, 未超出预算。故该指标得满分。	10	100%
D 项目效益 (20)	D1 项目效益 (10)	D101 保障机关事业单位退休人员基本养老金待遇	10	机关事业单位退休人员养老金待遇是否得到保障	有效保障	计划标准	达到目标值得满分, 未达到则按照基本达成目标、部分实现目标、实现目标程度较低三个档次, 并分别按照该指标对应分值区间 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0% 合理确定值。	根据满意度调查问卷, 在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选非常满意, 完全能保障基本生活的比例为 100%, 选较满意, 基本能保障生活的比例为 0%, 选一般, 勉强维持生活的比例为 0%, 选不满意, 难以保障基本生活的比例为 0%。故该指标得满分。	10	100%
	D2 满意度 (10)	D201 机关事业单位退休人员满意度	10	考察该项目的退休人员的满意度	$\geq 95\%$	调查问卷	完成率(实际值/目标值 $\times 100\%$)等于 100% 得满分, 若不等于, 完成率超过 100% 的 20% 及以上扣除 50% 的权重分, 完成率低于 100% 根据完成率	根据满意度调查问卷, 在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选非常满意的比率为 87.5%, 选较满意的比率为 12.5%, 选一般的比率为 0%, 选不满意的比率为 0%, 选非常不满意的比率为 0%。	9.21	92.1%



一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	标杆值	评分依据	评价标准	评分过程	得分	得分率
							×权重分计算。			
总分	100								98.94	98.94%



附件 2 访谈记录

霍城县机关养老保险资金补助项目相关负责人访谈提纲

1.请您从以下几点谈谈该项目的概况。

(1) 项目立项时间与背景;

立项时间 2015 年, 背景: 机关事业单位养老保险制度改革, 涉及机关单位、全额拨款事业单位, 差额拨款事业单位。根据新政发【2015】105 号文件要求, 坚持改革现行机关事业单位工作人员退休保障制度, 切实履行缴费义务, 享受相应的养老保险待遇, 形成责任共担、统筹互济的养老保险筹资和分配机制。

(2) 项目立项的目标;

按照国家统一部署, 根据职工工资增长和物价变动等情况, 统筹安排机关事业单位退休人员的基本养老金调整, 逐步建立兼顾各类人员的养老保险待遇正常调整机制。

(3) 机关养老保险资金补助项目资金的内容与实施情况;

本项目开始时间为 2024 年 1 月—2024 年 12 月。根据项目补助拨付情况, 机关事业单位养老补助资金, 县级补助到位 7700 万元, 我县严格按照文件要求确保机关事业单位养老金足额按时发放。

(4) 该项目取得的成绩与经验做法。

截止目前, 我县机关单位养老保险补助项目补助享受待遇人数 4417 人, 人均享受养老金待遇 6555.67 元/月。全年发放养老金待遇 3.89 亿元。覆盖率达到 100%, 养老金发放率 100%。保障退休人员生活需求。

2. 请您简要介绍该专项的预算申请编报、审批和拨付流程。

2024 年机关养老保险基金预算收入 37956.9 万元, 基金支出预算 34535.47 万元, 按照预算要求, 预留三个月的支出备用金, 其中上年结余 6486.19 万元, 同级财政需补贴 7700 万元

3.请您简要介绍该专项经费项目实施的关键环节有哪些? 针对各环节已制定的管理办法有哪些? 以及上述办法的实际实施过程中是如何操作的。



关键环节在于县财政是否能够足额按时拨付，严格按照基金预算以及财务管理制度，县社保部门负责申请，县财政部门负责拨付。

4. 请您谈谈作为项目实施单位，为确保达到经费的合理支出都做了哪些监督和约束工作？

2024 年机关养老保险基金预算收入 37956.9 万元，基金支出预算 34535.47 万元，按照预算要求，预留三个月的支出备用金，其中上年结余 6486.19 万元，同级财政需补贴 7700 万元。

5. 该专项经费项目实施过程中涉及的部门或单位有哪些？相互之间是如何联合确保项目顺利开展的？

县人社局、县社保局、县财政局，各部门积极对接，各司其责共同做好此项工作。

6. 通过本专项经费，您认为是否达到了其预期效果？

是的，达到预期效果

7. 完成补贴资金的兑付时限？

2024 年 2 月 28 日，收到县财政拨付的县级补贴 200 万元；

2024 年 3 月 26 日，收到县财政拨付的县级补贴 650 万元；

2024 年 4 月 25 日，收到县财政拨付的县级补贴 650 万元；

2024 年 5 月 14 日，收到县财政拨付的县级补贴 650 万元；

2024 年 6 月 26 日，收到县财政拨付的县级补贴 650 万元；

2024 年 7 月 24 日，收到县财政拨付的县级补贴 650 万元；

2024 年 8 月 26 日，收到县财政拨付的县级补贴 1500 万元；

2024 年 9 月 23 日，收到县财政拨付的县级补贴 1500 万元；

2024 年 10 月 28 日，收到县财政拨付的县级补贴 1250 万元；

8. 请您谈谈该专项经费项目实施过程中出现的问题或难点，以及下一步的工作规划。



不存在问题及难点,下一步计划:及时准确调整和发放机关企事业单位退休人员养老金,严格政策落实,严格待遇审核。严格支付监管。

9. 请您简要说明一下,单位财务管理制度是否健全?对于规范财政专项经费管理方面做了哪些工作?

健全,完善专项经费管理制度,强化预算编制,严格审批与支付流程等。

访谈联系表

访谈对象	被访谈者	联系方式	备注
	边俊丽	13319733071	



附件 3 满意度调查问卷

霍城县2024年机关养老保险补助项目受益人群满意度 调查问卷

尊敬的先生/女士：

您好！受霍城县财政局的委托，我公司对霍城县 2024 年机关养老保险补助项目受益人员展开调研。感谢您抽出宝贵时间参与问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟，请根据您的真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对于个人信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合！

新疆财讯睿智信息咨询有限公司

1. 您的身份是？（可多选）

- 机关单位在职职工
- 机关单位退休人员
- 机关单位社保经办人员
- 其他（请注明）

2. 您所在的单位性质是？

- 行政机关
- 事业单位

3. 社保经办机构是否对机关事业单位养老保险政策和经办规程的相关内容进行宣传？

- 是，宣传很到位
- 是，但宣传力度一般
- 否，未感受到宣传



4. 您对机关事业单位养老保险制度待遇核定、调整等政策是否了解？

- 非常了解
- 了解一些
- 不太了解
- 完全不了解

5. 您是通过什么途径了解机关事业单位养老保险制度的？（可多选）

- 政府官方网站、微信公众号
- 电视、报纸
- 单位通知或培训
- 社保服务大厅宣传资料
- 亲戚朋友告知
- 其他（请注明）

6. 您觉得用人单位缴纳社保及时性如何？

- 非常及时，从未延迟
- 基本及时，偶尔有小延迟
- 不及时，经常延迟

7. 您每月养老保险缴费金额约为？

- 500 元以下
- 500 - 1000 元
- 1000 - 2000 元
- 2000 元以上

8. 您是否已经开始领取养老金？



- 是
- 否（若选否，可跳过 9 - 13 题）

9. 您已经领取养老金多少年了？

- 1 - 5 年
- 6 - 10 年
- 11 - 15 年
- 15 年以上

10. 您在领取养老金期间，养老金待遇是否有过调增？

- 是，有过多次调增
- 是，有过一次调增
- 否，从未调增

11. 您对养老金每月按时、足额发放的满意度如何？

- 非常满意，按月及时、足额发放，无少发、拖延情况
- 较满意，足额发放，偶尔存在延迟发放情况
- 一般
- 不满意，经常延迟发放或有少发情况

12. 您对养老金对于基本生活保障程度的满意度如何？

- 非常满意，完全能保障基本生活
- 较满意，基本能保障生活
- 一般，勉强维持生活
- 不满意，难以保障基本生活

13. 据您了解，退休后的养老金与退休前工资水平相比如何？

- 养老金与退休前工资水平持平



- 养老金低于退休前工资水平
- 养老金高于退休前工资水平

14. 您觉得养老保险经办程序是否通俗易懂，包括参保登记、待遇领取、关系转移等？

- 是，非常易懂
- 一般，部分环节较复杂
- 否，很难理解

15. 您认为领取养老金的程序是否方便？

- 非常方便
- 比较方便
- 一般
- 不方便

16. 当您有养老保险知识方面的疑惑时，您会采取何种行动？（可多选）

- 上网找资料
- 求助家人或朋友
- 向单位人力资源部门咨询
- 向社保监管部门咨询
- 置之不理
- 不知如何寻求帮助

17. 您对现行机关事业单位养老保险政策是否了解？

- 非常了解
- 了解一些
- 不太了解



- 完全不了解

18. 您对机关事业单位养老保险补助项目的整体满意度如何？

- 非常满意
- 较满意
- 一般
- 不满意
- 非常不满意

19. 您认为该项补助对您的生活是否有帮助？

- 帮助很大
- 有一定帮助
- 帮助较小
- 没有帮助

20. 您对霍城县机关事业单位养老保险工作有什么意见和建议？（可简要填写）



附件 4 满意度调查问卷报告

一、调研对象与调研内容

(一) 调研对象

本次调研对象为该项目的受益人员，为领取机关养老保险补助人员

(二) 调研内容

1. 单选题：

您所在的单位性质是？

社保经办机构是否对机关事业单位养老保险政策和经办规程的相关内容进行宣传？

您对机关事业单位养老保险制度待遇核定、调整等政策是否了解？

您觉得用人单位缴纳社保及时性如何？

您每月养老保险缴费金额约为？

您是否已经开始领取养老金？

您已经领取养老金多少年了？

您在领取养老金期间，养老金待遇是否有过调增？

您对养老金每月按时、足额发放的满意度如何？

您对养老金对于基本生活保障程度的满意度如何？

据您了解，退休后的养老金与退休前工资水平相比如何？

您觉得养老保险经办程序是否通俗易懂，包括参保登记、待遇领取、关系转移等？

您认为领取养老金的程序是否方便？



您对现行机关事业单位养老保险政策是否了解？

您对机关事业单位养老保险补助项目的整体满意度如何？

您认为该项补助对您的生活是否有帮助？

2.多选题：

您的身份是？（可多选）

您是通过什么途径了解机关事业单位养老保险制度的？（可多选）

当您有养老保险知识方面的疑惑时，您会采取何种行动？（可多选）

3.满意度问题：

二、调研方法与抽样方式

（一）调研方法

针对上述问卷对象开展问卷调查，在全面调研开展之前先进行论证，根据论证结果对问卷和抽样方式进行一次修改调整。

（二）抽样方式

本次问卷调查采用的随机抽查方式。

三、问卷的发放和回收

本次共发放 40 份问卷调查，收回有效问卷共 40 份。

四、调查问卷的信度与效度分析

1.信度分析

信度（Reliability）是指测量结果的一致性、稳定性及可靠性。本次问卷调查运用克朗巴哈信度系数法（Cronbach α ）来测量满意度问题的信度，其计算公式为：



$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^K \sigma_i^2}{\sigma_T^2} \right)$$

其中 K 表示问卷中问题的数目， σ_i^2 为第 i 个问题得分的方差， σ_T^2 为总得分的方差。

通常，克朗巴哈系数的值在 0 和 1 之间。通常情况下，信度系数在 0.9 以上，则认为量表的内在信度高；信度系数在 0.8 ~ 0.9 之间，则表示量表信度较高；信度系数在 0.7 ~ 0.8 之间，表示量表具有相当的信度；信度系数不超过 0.7，一般认为内部一致信度不足。

分析结果显示，本次霍城县 2024 年机关养老保险补助项目受益人群满意度调查问卷的信度为 0

2.效度分析

效度 (Validity) 用于评价量表的准确度、有效性和正确性，即检验问卷是否能简洁、准确地描述抽样数据的属性和特征以及它们之间的复杂关系。本次问卷调查运用相关系数来估算满意度问题的效度。其计算公式为：

$$r = \frac{\sum xy}{\sqrt{\sum x^2} \sqrt{\sum y^2}}$$

其中， $x = x_i - \bar{x}$ ，表示题目得分偏差； $y = y_i - \bar{y}$ ，表示问卷得分偏差。



通常，相关系数的值介于 -1 与 $+1$ 之间。即 $-1 \leq r \leq +1$ 。其中， $r > 0$ 表示两变量正相关； $r < 0$ 表示两变量负相关； $|r| = 0$ 表示两变量间不存在线性相关关系； $|r| = 1$ 表示两变量为完全线性相关； $0 < |r| < 1$ 表示两变量存在一定程度的线性相关，其中 $0 < |r| < 0.3$ 为微弱相关， $0.3 < |r| < 0.5$ 为低度相关， $0.5 < |r| < 0.8$ 为显著相关， $0.8 < |r| < 1$ 为高度相关。

调查数据计算结果表明，此次问卷效度较高，因此能够很好地反映的满意程度。

五、调查问卷的分析

1. 单选题

1) 您所在的单位性质是？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选行政机关的比例为 62.5%，选事业单位的比例为 37.5%。

2) 社保经办机构是否对机关事业单位养老保险政策和经办规程的相关内容进行宣传？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选是，宣传很到位的比例为 95%，选是，但宣传力度一般的比例为 5%，选否，未感受到宣传的比例为 0%。

3) 您对机关事业单位养老保险制度待遇核定、调整等政策是否了解？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选非常了解的比例为 80%，选了解一些的比例为 20%，选不太了解的比例为 0%，选完全不了解的比例为 0%。

4) 您觉得用人单位缴纳社保及时性如何？



在 40 份有效问卷中，被调查对象中选非常及时，从未延迟的比例为 85%，选基本及时，偶尔有小延迟的比例为 15%，选不及时，经常延迟的比例为 0%。

5)您每月养老保险缴费金额约为？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选 500 元以下的比例为 5%，选 500 - 1000 元的比例为 47.5%，选 1000 - 2000 元的比例为 37.5%，选 2000 元以上的比例为 10%。

6)您是否已经开始领取养老金？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选是的比例为 2.5%，选否（若选否，可跳过 9 - 13 题）的比例为 97.5%。

7)您已经领取养老金多少年了？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选 1 - 5 年的比例为 0%，选 6 - 10 年的比例为 100%，选 11 - 15 年的比例为 0%，选 15 年以上的比例为 0%。

8)您在领取养老金期间，养老金待遇是否有过调增？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选是，有过多次调增的比例为 100%，选是，有过一次调增的比例为 0%，选否，从未调增的比例为 0%。

9)您对养老金每月按时、足额发放的满意度如何？

在 40 份有效问卷中，被调查对象中选非常满意，按月及时、足额发放，无少发、拖延情况的比例为 100%，选较满意，足额发放，偶尔存在延迟发放情况的比例为 0%，选一般的比例为 0%，选不满意，经常延迟发放或有少发情况的比例为 0%。



10) 您对养老金对于基本生活保障程度的满意度如何?

在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选非常满意, 完全能保障基本生活的比例为 100%, 选较满意, 基本能保障生活的比例为 0%, 选一般, 勉强维持生活的比例为 0%, 选不满意, 难以保障基本生活的比例为 0%。

11) 据您了解, 退休后的养老金与退休前工资水平相比如何?

在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选养老金与退休前工资水平持平的比例为 50%, 选养老金低于退休前工资水平的比例为 25%, 选养老金高于退休前工资水平的比例为 25%。

12) 您觉得养老保险经办程序是否通俗易懂, 包括参保登记、待遇领取、关系转移等?

在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选是, 非常易懂的比例为 85%, 选一般, 部分环节较复杂的比例为 15%, 选否, 很难理解的比例为 0%。

13) 您认为领取养老金的程序是否方便?

在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选非常方便的比例为 92.5%, 选比较方便的比例为 7.5%, 选一般的比例为 0%, 选不方便的比例为 0%。

14) 您对现行机关事业单位养老保险政策是否了解?

在 40 份有效问卷中, 被调查对象中选非常了解的比例为 85%, 选了解一些的比例为 15%, 选不太了解的比例为 0%, 选完全不了解的比例为 0%。



15)您对机关事业单位养老保险补助项目的整体满意度如何?

在 40 份有效问卷中,被调查对象中选非常满意的比例为 87.5%,选较满意的比例为 12.5%,选一般的比例为 0%,选 不满意的比例为 0%,选非常不满意的比例为 0%。

16)您认为该项补助对您的生活是否有帮助?

在 40 份有效问卷中,被调查对象中选帮助很大的比例为 85%,选有一定帮助的比例为 15%,选帮助较小的比例为 0%,选没有帮助的比例为 0%。

2.多选题

1)您的身份是? (可多选)

在 40 份有效问卷中,被调查对象中选机关单位在职职工的比例为 71.43%,选机关单位退休人员的比例为 2.38%,选 机关单位社保经办人员的比例为 19.05%,选其他的比例为 7.14%。

2)您是通过什么途径了解机关事业单位养老保险制度的? (可多选)

在 40 份有效问卷中,被调查对象中选政府官方网站、微信公众号的比例为 21.95%,选 电视、报纸的比例为 15.85%,选单位通知或培训的比例为 20.12%,选社保服务大厅宣传资料的比为 21.95%,选亲戚朋友告知的比例为 10.37%,选其他的比例为 9.76%。

3)当您有养老保险知识方面的疑惑时,您会采取何种行动? (可多选)



在 40 份有效问卷中，被调查对象中选上网找资料的比例为 26.05%，选求助家人或朋友的比例为 14.29%，选向单位人力资源部门咨询的比例为 28.57%，选向社保监管部门咨询的比例为 31.09%，选置之不理的比例为 0%，选不知如何寻求帮助的比例为 0%。

3.满意度题

六、意见及建议



附件 5 征求意见函

霍城县财政局

2024年度机关养老保险资金补助项目 绩效评价报告征求意见函

霍城县社会保险管理局：

现将我局对你单位的绩效评价报告送达给你单位。请你单位于 2025 年 8 月 10 日 17:00 点前，提出书面意见或说明纸质版，反馈至我评价工作组。逾期未回复，视为无异议。

望回函。

附：《伊犁州霍城县 2024 年度预算绩效评价报告-2024 年度机关养老保险资金补助项目》



备注：征求意见函一式两份，一份送达被评价单位，一份评价单位留存并纳入评价报告归档。



附件 6 反馈意见函

被评价单位意见或说明
无意见 负责人签字: 胡兴厚 联系电话: 18999570609 被评价单位公章: 2025年8月11日 备注: 被评价单位意见或说明可另页提供, 并签注“意见另附”



新疆财讯睿智信息咨询有限公司

Xinjiang CaiXun Ruizhi Information Consulting Co., Ltd
